

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 4.09.2013



Положение

о логопедическом пункте МБДОУ № 51

1. Общие положения

- 1.1 Логопедический пункт при МБДОУ организуется, как структурное подразделение для оказания помощи детям, воспитывающимся в МБДОУ и имеющим нарушения устной речи
- 1.2 Логопедический пункт при МБДОУ открывается органом управления образования при наличии соответствующих условий и квалифицированных кадров.
- 1.3. Для осуществления логопедической работы в типовые штаты МБДОУ вводится должность учителя-логопеда.
- 1.4 Основными задачами логопедического пункта являются:
 - коррекция нарушений устной речи;
 - своевременное предупреждение нарушений письменной речи;
 - разъяснение основ логопедических знаний среди педагогов, родителей (лиц их заменяющих) воспитанников.

2. Организация логопедической работы

- 2.1 На логопедический пункт зачисляются дети дошкольного возраста, посещающие данное МБДОУ, имеющие нарушения в развитии устной речи:
 - нарушение произношения - фонетический дефект (ФН);
 - фонематическое недоразвитие (ФМН);
 - фонетико – фонематическое недоразвитие речи (ФФН), не зачисленные в логопедическую группу.
- 2.2 Прием на логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.
- 2.3 Учитель-логопед проводит первичное обследование состояния речи воспитанников МБДОУ. Отобранных для обучения на логопедическом пункте воспитанников учитель-логопед направляет на психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) МБДОУ. По итогам обследования ПМПк принимает решение о зачислении воспитанника на логопедический пункт. На каждого воспитанника, зачисленного на логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.
- 2.4 Воспитанники, имеющие тяжелые нарушения речи (ОНР и ФФН, у детей с дизартрией, алалией, ринолалией и заиканием) направляются на обследование в ГПМПк, где уточняется речевое заключение и решается вопрос о дальнейшем обучении воспитанника в МБДОУ компенсирующего вида или в компенсирующих группах МБДОУ комбинированного вида.
- 2.5 Воспитатели МБДОУ проводят работу по формированию звуковой культуры речи, по профилактике недостатков произношения в рамках общеобразовательных программ детского сада.

2.6 Не подлежат приему на логопедический пункт:

- воспитанники, имеющие нарушения слуха, зрения и интеллекта (в т. ч. ЗПР), подлежащие обучению в специальных группах детского сада соответствующего профиля;
- воспитанники, страдающие заболеваниями, которые являются противопоказанием для приема в МБДОУ общего типа.

2.7 Заведующий МБДОУ несет ответственность за организацию логопедической работы в учреждении.

3. Порядок работы логопедического пункта

- 3.1 Коррекционную работу на логопедическом пункте проводит учитель-логопед.
- 3.2 Логопедический пункт комплектуется из числа воспитанников МБДОУ.
- 3.3 Срок коррекционного обучения воспитанников на логопедическом пункте зависит от степени сложности дефекта и составляет 4-6 месяцев и более для воспитанников с ФН и ФмН, 9 месяцев для воспитанников с ФФН. При необходимости срок пребывания продлевается учителем-логопедом до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия воспитанника по болезни и др. причин).
- 3.4 В случаях, когда воспитанникам, посещающим детский сад общего вида, решением ГПМПК было поставлено речевое заключение ОНР, а органом управления образования им не было предоставлено место в коррекционной группе, то срок их коррекционного обучения на логопункте составляет 2 года.
- 3.5 Воспитанники, посещавшие коррекционные занятия и овладевшие правильным произношением звуков, по решению ПМПк МДОУ отчисляются с логопункта.
- 3.6 Коррекционные (логопедические) занятия организуются учителем - логопедом индивидуально с каждым воспитанником или по подгруппам, если позволяют условия детского сада. В подгруппы зачисляются воспитанники с однородными нарушениями речи.
- 3.7 На время занятий с учителем - логопедом воспитанники освобождаются от других занятий, предусмотренных режимом детского сада. Администрация детского сада решает вопрос об оказании доставки воспитанников на коррекционные занятия с участием вспомогательного персонала МДОУ (явка воспитанников в осенне-зимне-весеннее время с участка детского сада во время прогулки).
- 3.8 Образовательная нагрузка на воспитанников-логопатов рассчитывается с учетом специальных логопедических занятий и не может превышать показателей максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту.
- 3.9 Воспитатель возрастной группы ведет дополнительную коррекционную работу с воспитанниками-логопатами под руководством учителя - логопеда и привлекает к этой работе родителей.
- 3.10 Контроль за состоянием речи воспитанников осуществляется методом взаимопроверки между логопедами, с обязательным приглашением старшего по району логопеда.

4. Учитель-логопед.

- 4.1 Учителем-логопедом назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование.
- 4.2 Учитель-логопед назначается или увольняется в порядке, установленном для работников МБДОУ.
- 4.3 Учитель-логопед несет ответственность за организацию, своевременное выявление воспитанников с первичной речевой патологией в МБДОУ и ведение необходимой документации.

- 4.4 Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с воспитателями детей, занимающихся на логопункте, оказывает консультативную помощь воспитателям, родителям воспитанников по преодолению речевых нарушений.
- 4.5 Учитель-логопед проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению речи согласно рекомендациям Положения о дошкольном логопедическом пункте в г. Миассе и должностной инструкции. Коррекционные (логопедические) занятия организуются индивидуально с каждым ребенком (длительностью 15-20 минут), с микрогруппами и подгруппами (4-5 детей) в зависимости от коррекционных целей. В ходе логопедических занятий осуществляется коррекционно-воспитательная работа по предупреждению вторичных дефектов, обусловленных первичным речевым дефектом.
- 4.6 Учитель-логопед ведет профилактическую работу с воспитанниками младшего возраста, направленную на предупреждение нарушений устной речи, выявление неговорящих детей, консультирование воспитателей и родителей данных воспитанников.
- 4.7 Учитель-логопед информирует педагогический совет и ПМПк МБДОУ о задачах, содержании и результатах работы логопункта.
- 4.8 Учитель-логопед участвует в работе методического объединения учителей-логопедов.
- 4.9 Учитель-логопед осуществляет связь с логопедами других образовательных учреждений, врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий.
- 4.10 Учитель-логопед повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.
- 4.11 Учитель-логопед составляет ежегодный отчет по схеме, отражающей данные о количестве воспитанников с нарушениями речи в МБДОУ, результатах коррекционного обучения (приложение №1) и предоставляет его администрации МБДОУ и МО логопедов.
- 4.12 На должность учителя-логопеда дошкольного логопункта распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ для учителей-логопедов.
- 4.13 Оплата труда учителя-логопеда, работающего на логопункте, производится из расчета 20 часов в неделю. Из них 2 часа отводится на консультативную работу, выдачу рекомендаций воспитателям и родителям воспитанников по исправлению речевого дефекта, оформление документации.
- 4.14 Одновременно на логопедическом пункте занимаются 20 воспитанников.

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение.

- 5.1 Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью не менее 15 кв. м., отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям. (при возможности с типовой постройкой)
Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием и дезинфицирующими растворами для обработки инструментов и рук (приложение №3).
На администрацию МБДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт помещения.
- 5.2 Логопедический пункт финансируется МБДОУ, в ведении которого он находится.