

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.**

### **1. Общее положение**

- 1.1 Воспитатель детей дошкольного возраста организует учебно-воспитательный процесс во вверенной ему группе дошкольного отделения.
- 1.2 Отвечать требованиям, предъявляемым к воспитателям детей дошкольного возраста.
- 1.3 Воспитатель должен знать :
- Конституцию РФ;
  - Законы РФ;
  - Решения правительства РФ и органов управления образованием;
  - Конвенцию о правах ребенка;
  - Педагогику ,психологию, возрастную физиологию;
  - Основы доврачебной помощи;
  - Теорию и методику воспитательной работы;
  - Основы гражданского и трудового законодательства;
  - Правила и нормы охраны труда ,ТБ и ПБ;
  - Правила внутреннего распорядка.

### **2. Должностные обязанности**

- 2.1. Воспитатель строит работу с детьми на основе устава учреждения, родительского договора и программы воспитателя и обучения детей ,избранной воспитателем и утвержденной Советом педагогов .Принимает активное участие в осуществлении преемственности между детским садом и школой в условиях объединенного учреждения.
- 2.2. Контролирует состояние здоровья каждого ребенка группы и укрепляет его:
- обеспечивает четкое выполнение режима дня для детей данной возрастной группы;
  - выполняет требования медицинского персонала ;
  - проводит закаливающие процедуры.
- 2.3. Обеспечивает полноценное развитие личности ребенка через:
- планирование воспитательной работы согласно требованиям дошкольной педагогики и психологии;
  - внимательное отношение к детям , изучение индивидуальных особенностей и учет их при организации работы;
  - проведение необходимой подготовки к школе;
  - участие в проведении занятий в спортзале и изостудии.
  - Воспитатель старшей группы осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии речи дошкольников, тесно сотрудничая с родителями и учителем – логопедом.
- 2.4. В общении с ребенком ориентируется на личное своеобразие каждого, на установление доверительных, партнерских отношений с детьми.
- 2.5 .Обеспечивает свободную самостоятельную деятельность и творчество детей в соответствии с их желаниями и склонностями.
- 2.6. Сотрудничает с семьей ребенка по вопросам здоровья, воспитания и обучения.

- 2.7. Расширяет кругозор ребенка , используя лучшие образцы детской литературы, классическую и современную музыку , ориентируясь на общечеловеческие ценности.
- 2.8. Совместно с методистом готовит рекомендации по посещению ребенком дополнительных занятий , необходимых для гармоничного развития ребенка и более полной реализации его способностей .
- 2.9. Систематически повышает свою квалификацию , участвует в работе педагогических совещаний.
- 2.10. Представляет заведующей и методисту отчеты по результатам работы по всем разделам воспитания и образования.
- 2.11. Готовит группу и участок к работе в летних и зимних условиях , поддерживает высокий эстетический уровень.
- 2.12. Участвует в преобразовании развивающей среды.
- 2.13. Владеет одной из современных технологий развивающего обучения.
- 2.14. Творчески применяет технологии и программы.
- 2.15. Владеет методами диагностики уровня интеллектуального и логического развития детей.

### **3. Ответственность**

- 3.1. Несет ответственность за жизнь , психологическое и физическое здоровье детей.
- 3.2. За создание доброжелательной обстановки в группе.
- 3.3. За правильное воспитание каждого ребенка в группе , за подготовку к школе.
- 3.4. За порционирование блюд.
- 3.5. За правильное ведение документации группы.
- 3.6. За соблюдение санэпидрежима (мытьё игрушек, маркировку , питьевой режим, проветривание).
- 3.7. За состояние пособий и игрушек в группе.
- 3.8. За своевременное внесение родителями платы за содержание ребенка в группе.

### **4. Права**

- 4.1. Участвовать в составлении родительского договора.
- 4.2. Выбирать программу воспитания и обучения .
- 4.3. Участвовать в составлении годового плана работы и мероприятий в школе-детском саду.
- 4.4. Участвовать в конкурсах.
- 4.5. Оформлять групповые помещения в соответствии со своими проектами , защищенными на Совете педагогов.
- 4.6. Выносить спорные вопросы , возникающие в работе с другими специалистами , на Совете педагогов.
- 4.7. Требовать от администрации детского учреждения создания условий в соответствии с нормативными документами.

### **5. Должностная характеристика**

- 5.1. Воспитатель должен иметь высшее или среднее специальное образование и стаж работы не менее 2-х лет.
- 5.2. Воспитатель находится в подчинении методиста и работает под руководством руководителя учреждения.
- 5.3. Продолжительность рабочего дня 7 часов 15 минут.
- 5.4. Продолжительность отпуска 36 рабочих дней.
- 5.5. Назначается на должность , переводится и освобождается руководителем учреждения по согласованию с СТК.

### **6. Стимулирование**

На основании работы по итогам отчетного периода премируется согласно «Положения о премировании».

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА БЕЗ КАТЕГОРИИ.**

### **1. Общие положения**

1.1. Воспитатель детей дошкольного возраста организует учебно-воспитательный процесс во вверенной ему группе дошкольного отделения.

1.2 Отвечать требованиям, предъявляемым к воспитателям детей дошкольного возраста.

1.3 Воспитатель должен знать :

- Конституцию РФ;
- Законы РФ;
- Решения правительства РФ и органов управления образованием;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- Основы доврачебной помощи;
- Теорию и методику воспитательной работы;
- Основы гражданского и трудового законодательства;
- Правила и нормы охраны труда ,ТБ и ПБ;
- Правила внутреннего трудового распорядка.

### **2. Должностные обязанности**

2.1. Воспитатель строит работу с детьми на основе Устава учреждения, родительского договора и программы воспитателя и обучения детей ,избранной воспитателем и утвержденной Советом педагогов .Принимает активное участие в осуществлении преемственности между детским садом и школой в условиях объединенного учреждения.

2.2. Контролирует состояние здоровья каждого ребенка группы и укрепляет его:

- обеспечивает четкое выполнение режима дня для детей данной возрастной группы;
- выполняет требования медицинского персонала;
- проводит закаливающие процедуры.

2.3. Обеспечивает полноценное развитие личности ребенка через:

- планирование воспитательной работы согласно требованиям дошкольной педагогики и психологии;
- внимательное отношение к детям , изучение индивидуальных особенностей и учет их при организации работы;
- проведение необходимой подготовки к школе;
- участие в проведении занятий в спортзале ;
- Воспитатель старшей группы осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии речи дошкольников, тесно сотрудничая с родителями и учителем – логопедом.

2.4. В общении с ребенком ориентируется на личное своеобразие каждого, на установление доверительных, партнерских отношений с детьми.

2.5 .Обеспечивает свободную самостоятельную деятельность и творчество детей в соответствии с их желаниями и склонностями.

- 2.6. Сотрудничает с семьей ребенка по вопросам здоровья, воспитания и обучения.
- 2.7. Расширяет кругозор ребенка , используя лучшие образцы детской литературы, классическую и своевременную музыку , ориентируясь на общечеловеческие ценности.
- 2.8. Систематически повышает свою квалификацию , участвует в работе педагогических совещаний.
- 2.9. Представляет заведующей и методисту отчеты по результатам работы по всем разделам воспитания и образования.
- 2.10. Готовит группу и участок к работе в летних и зимних условиях , поддерживает высокий эстетический уровень.
- 2.11. Участвует в преобразовании развивающей среды.

### **3. Ответственность**

- 3.1. Несет ответственность за жизнь , психологическое и физическое здоровье детей.
- 3.2. За создание доброжелательной обстановки в группе.
- 3.3. За правильное воспитание каждого ребенка в группе , за подготовку к школе.
- 3.4. За правильное ведение документации группы.
- 3.5. За соблюдение санэпидрежима (мытьё игрушек, маркировку , питьевой режим, проветривание).
- 3.6. За состояние пособий и игрушек в группе.
- 3.7. За своевременное внесение родителями платы за содержание ребенка в группе.

### **4. Права**

- 4.1. Участвовать в конкурсах.
- 4.2. Выносить спорные вопросы , возникающие в работе с другими специалистами , на Совете педагогов.
- 4.3. Требовать от администрации детского учреждения создания условий в соответствии с нормативными документами.

### **5. Должностная характеристика**

- 5.1. Воспитатель должен иметь среднее специальное образование.
- 5.2. Воспитатель находится в подчинении методиста и работает под руководством руководителя учреждения.
- 5.3. Продолжительность рабочего дня 7 часов 15 минут.
- 5.4. Продолжительность отпуска 42 рабочих дней.
- 5.5. Назначается на должность , переводится и освобождается руководителем учреждения по согласованию с СТК.

### **6. Стимулирование**

На основании работы по итогам отчетного периода премируется согласно «Положения о премировании».